



## NEWS 1

## JST講座リニューアル！！

JST講座が6月よりリニューアルしました。

JSTとはJob related Skill's Training の略で和訳では職場対人スキルトレーニングです。

### ※ 目的

親しい人と話をするとき以外の場所(職場、アルバイト先)、改まった場所などで困ったときに、『どの場所、立ち位置で、どのタイミングでどう伝えたら良いのかわからない。』という経験や心配はありませんか？

- ①自分の「考え・気持ち・用件」を上手に相手に伝える方法を身に着けること
  - ②他者からそれらを伝えられた時の上手な答え方を身に着けること
  - ③物事の捉え方や考えかたが人によって異なることに気づくこと
- 全員参加の大切なプログラムとなっています。

### ※ 学習内容

- |                    |                          |
|--------------------|--------------------------|
| 1 職場であいさつをする       | 7 欠勤・遅刻を連絡する             |
| 2 自己紹介をする          | 8 職場で相談する、頼み事をする         |
| 3 ほめ言葉を伝える、受け取る    | 9 注意を受けた時に謝る             |
| 4 職場で雑談をする、話す、聞く   | 10 同僚の誘いを断る(SNS等)        |
| 5 職場で質問をする         | 11 上司の仕事の依頼を断る           |
| 6 体調を訴え・休憩や早退を申し出る | 12 忙しい相手(上司)に報告・連絡・相談をする |



上記12項目予定しています

## NEWS 2

## ビジネスマナー講座をご紹介します

今月はビジネスマナー講座を紹介します

ビジネスマナー講座は、就職を目指す皆様にとって欠かせない講座です。

電話対応や名刺交換、言葉使いや席次について等々。スタッフが説明した後、実際に名刺を交換したり、電話対応を実践したりしています。就職活動でも就職してからも参考になる内容を楽しく、わかりやすくお伝えしています。





通常トレーニングは目標設定面談時、それぞれに目標を立てて進めていますが、より実践に近いトレーニングとして「グループワーク」の時間を設けています。300通を超える発送作業を利用者さん同士、段取りを考えながら仕上げていきます。まずは住所ラベル作成・印刷から封筒に貼る作業を行い封筒を仕上げ、次に封入物の準備として印刷物の三つ折り、封入、糊付け後、合計発送数量をカウントして終了です。素晴らしい連携により半日から1日で仕上げています。終わった後は、皆さん、やり遂げたという達成感を実感しています！

## 7月の講座

月	火	水	木	金	土
1 一般常識	2 疲れ解消	3 JST	4 ビジネスマナー	5 ストレスケア	6
8	9 英会話	10 JST	11 ビプリオバトル 音楽編	12	13
15 一般常識	16 疲れ解消	17 JST	18	19 ストレスケア	20
22	23 英会話	24 JST	25 プリオバトル 音楽編	26	27
29	30	31 JST			

「就職相談会」「セミナー」のお問い合わせ・お申込みはこちら



就労支援センター  
ひゅーまにあ浦和

〒330-0064 埼玉県さいたま市浦和区岸町7-5-21  
プリミエコート岸町3F

〈開所時間〉9:00～18:00 〈定休日〉土日祝日

TEL 048-711-7461

FAX 048-711-7462

E-mail humania\_urawa@ch-j.jp

