



TOP NEWS

就職にむけた実務トレーニングを行っています

就職にむけて利用者の方は 事務職や軽作業などそれぞれの希望があつてひゅーまにあにいらっしゃいます。そのため訓練プログラムについては 個別に面談を行いご相談しています。

今回はプログラムの中の < 実務トレーニング > について、ご紹介させていただきます。

実務トレーニングは、事務補助などでの“実際のお仕事”を想定して行っています。書類作成 や 案内の集計、備品管理や連絡事項の記入、電話対応など、一つの業務を責任をもって担当して頂いています。



実際のお仕事に必要な実務のスキルやコミュニケーションスキルを身につける事、あるいはスキル確認を行う事を目的としていますが、役割をもつ事で 自己効力感を感じたり、就労する前に 実際に体験をしてみる事で、自信につながったという声もあります。 訓練内容についてのご希望があれば、一度ご相談下さい。

NEWS

就職が決まった利用者の方のコメント

ひゅーまにあに通つて WordやExcelの操作を身につける事ができました。そのほかには、緊張しながらもロールプレイをした JST講座(職場でのコミュニケーション訓練)が印象に残っています。大変だった事は 休まず通所する事でしたが、仕事に就くことを目標にして頑張りました。

実習に行つてもすぐには仕事が決まらず、就職できるか不安があつたのですが、必ず就職できると信じて頑張ってきました。スタッフの方達にもお世話になり感謝しています。





出張説明会を行います！

就労移行支援事業所ってなんだろう？ 障害や難病をお持ちの方やご家族、支援機関の方向けに、出張説明会を承ります。就労にむけて支援できる事、障害者雇用について等、ご要望に応じた内容で説明会を実施致します。まずは是非一度お問い合わせください。



利用までの流れ

- ① 事業所見学（利用について等、ご相談を承ります）
- ② 体験利用（3～5日程度）
- ③ 体験利用の振り返り
- ④ 市役所へ申請、計画書作成（スタッフがサポートします）
- ⑤ 利用開始（正式利用までの間も引き続き体験でご利用できます）

	月	火	水	木	金
10:00	朝礼（連絡メモトレーニング、挨拶訓練）				
11:00	パソコン/ 事務トレーニング	パソコン/ 事務トレーニング (第2・4週) 姿勢矯正講座	パソコン/ 事務トレーニング	パソコン/ 事務トレーニング/ 集団軽作業	週間目標 ミーティング
11:10	パソコン/事務トレーニング				パソコン/ 事務トレーニング
12:00	お昼休み				
13:00	JST講座	オフィスマナー講座	グループワーク (ディスカッション/作業)	硬筆講座	(隔週) 就職準備セミナー /ストレスケア講座
13:50		パソコン/ 事務トレーニング		パソコン/ 事務トレーニング	
14:00					
15:00	日誌記入（片付け・清掃）				

「公開講座」「見学・体験会」のお問い合わせ・お申込みはこちら

就労支援センター ひゅーまにあ八王子

〒192-0082 東京都八王子市東町3-11 プレイルム八王子ビル5F
〈開所時間〉9:00～18:00 〈定休日〉土日祝日

TEL 042-646-0536

FAX 042-646-0537

E-mail humania_hachioji@ch-j.jp



◎JR中央線・横浜線・八高線 八王子駅 北口より徒歩5分
◎京王線 京王八王子駅より徒歩3分